



BIBLIOTHÈQUE

UNIVERSITAIRE

# Rapport d'activité

## 2021



# Rapport d'activité **2021**

## Bibliothèque de Sorbonne Université

1. Accueillir .....	1
2. Former .....	3
3. Diffuser .....	5
4. Valoriser .....	7
Annexes.....	9

# ACCUEILLIR

*la communauté Sorbonne Université. Malgré le contexte de la crise sanitaire, les 18 bibliothèques de la BSU ont été engagées dans une démarche continue de consolidation, d'amélioration ou d'extension des services proposés aux usagers*



- Plus d'**1,5M d'entrées** dans les bibliothèques de la BSU en 2021
- **Investissement constant des équipes** pour garantir une ouverture continue des bibliothèques depuis janvier 2021, dans le respect des règles sanitaires (mises en œuvre de demi-jauges, respect des horaires de couvre-feu, télétravail, etc.)
- Retour progressif à un mode de fonctionnement normal (sans réduction d'horaires et sans jauge) des bibliothèques de Sorbonne Université à partir de septembre 2021
- Lancement d'une expérimentation sur l'**ouverture de la bibliothèque Clignancourt le samedi** pendant l'année universitaire 2021-2022
- Etude de maîtrise d'œuvre pour le réaménagement de la bibliothèque Pitié
- Finalisation du pré-programme pour le réaménagement de la bibliothèque L1
- Démarche continue d'**amélioration de la qualité de l'accueil** dans le cadre d'une réflexion sur le service public menée à l'échelle de plusieurs bibliothèques
- **Consolidation des moyens** dédiés aux acquisitions documentaires (près de 2,4M€)
- 165 publications et plus de 2000 abonnés au compte Instagram @bu\_sorbonne\_univ lancé en septembre 2020
- Organisation d'une exposition et d'un cycle de conférences dédiés à Tolkien et les sciences, mettant en valeur les collections et l'expertise des chercheuses et chercheurs de SU

## Perspectives

- Pérenniser l'ouverture de la bibliothèque Clignancourt le samedi et renforcer la communication autour de cette extension
- Lancer les travaux de la bibliothèque Pitié tout en assurant une continuité de services pour les étudiantes et étudiants de la faculté de médecine
- Finaliser le programme de réaménagement de la bibliothèque L1 et sélectionner le maître d'œuvre



## FOCUS - l'élargissement de l'offre de services par le biais de Primo

*Les équipes de la BSU et, avec elles, de l'ensemble des bibliothèques de l'université, ont travaillé intensément en 2019 et 2020 dans le cadre du projet SGBM au remplacement par un outil unique des différents systèmes d'information qui coexistaient avant la fusion.*



L'outil Primo, interface publique de ce nouvel outil, permet une recherche simplifiée et ergonomique dans l'ensemble des collections documentaires, imprimées et numériques, et son déploiement a également été l'occasion d'améliorer les services aux lecteurs, et de les harmoniser à l'échelle de l'ensemble des bibliothèques.

Depuis le 28 janvier 2021, date de la mise en production de Primo, l'ensemble de la communauté universitaire (étudiantes et étudiants, chercheuses et chercheurs, personnels) est automatiquement inscrite à la BSU : cette inscription donne accès à des nouvelles règles de prêt simplifiées, harmonisées et plus généreuses, qui s'appliquent dans toutes les bibliothèques (possibilité d'emprunter un nombre illimité de documents, la durée d'emprunt, de quatre semaines à un an, variant selon le niveau d'études ou le statut du lecteur). Par ailleurs, un « retour indifférencié » des livres a été mis en place : ils peuvent être rendus dans n'importe quelle bibliothèque, même si ce n'est pas celle dans laquelle ils ont été empruntés. Des boîtes à livres sont également accessibles sur plusieurs campus (campus Pierre et Marie Curie, Pitié, Clignancourt, Malesherbes) pour rendre les documents empruntés en dehors des horaires d'ouverture, ou entre deux cours.

# FORMER

*les étudiantes et étudiants, les doctorantes et doctorants, les chercheuses et chercheurs et les personnels de Sorbonne Université. Les actions de formation portées par la BSU couvrent un large périmètre, de la maîtrise de l'information scientifique et technique à la science ouverte. Elles s'appuient sur des formats innovants et diversifiés, favorisant les échanges et les passerelles pédagogiques*

- Près de **10 500 étudiantes et étudiants** des trois facultés **formés** en 2021
- Pérennisation, dans le prolongement de la crise sanitaire, d'une offre de formations combinant distanciel, présentiel et hybride
- **Plusieurs formats innovants** reconduits d'année en année avec succès : amphigamifiés, visites ludifiées, escape game pédagogique, etc.
- Un Moodle Lettres Bibliothèques avec des contenus ciblés adaptés aux besoins des étudiantes et étudiants de la FL
- Consolidation d'une offre de formation transversale dans le cadre **DU RESPE** (DU d'accompagnement à la reprise d'études des personnes exilées non francophones)
- **Création d'une cellule vidéo** au sein du département Formation et lancement d'une chaîne You Tube « Salut, c'est la BU » avec des capsules vidéos sérieuses qui ne se prennent pas au sérieux !
- Réalisation en interne du **MOOC « La Science ouverte »** et lancement de la première session sur la plateforme FunMOOC
- **Formations à la science ouverte** : en 2021 : 317 personnels de recherche et 1536 doctorantes et doctorants formés à la science ouverte (+ de 180 heures de formation consacrées aux personnels de recherche, + de 270 heures de formation données en doctorat)
- Refonte complète du **catalogue de formations dédié aux chercheuses et chercheurs**, élargi aux humanités numériques
- Approfondissement de l'offre de formations consacrées aux données de la recherche, notamment par le biais de sessions dédiées à certaines étapes du cycle de vie de la donnée (collecte, stockage, archivage)
- Déclinaison par faculté des **formations aux dépôts dans HAL** afin de s'adapter aux spécificités des domaines de recherche

## Perspectives

- Faire le bilan de la première session du MOOC « La Science ouverte » et lancer la seconde session à l'automne 2022
- Articuler, dans le cadre du Collège doctoral, les formations sur la science ouverte avec celles sur l'intégrité scientifique
- Consolider une offre de formations hybrides pour les étudiantes et étudiants de première année



## FOCUS - Open for you! Un cycle de formations à la science ouverte dans le cadre de 4EU+

*Open for you! est une série de 14 formations organisées dans le cadre de 4EU+ par une équipe de bibliothécaires et de chercheuses et chercheurs des établissements membres, Sorbonne Université, les universités Charles de Prague, Copenhague, Milan, Heidelberg et Varsovie.*



Le cycle commence par une introduction à la science ouverte, avant de détailler ses différents axes (open access, open data, open software). Les questions concernant les liens entre l'intégrité scientifique et la science ouverte, ou encore la bibliométrie, sont également abordées. D'autres focus sont réalisés, par exemple sur le cadre juridique de la science ouverte, les humanités numériques, les sciences citoyennes.

L'objectif de ce cycle de formations est de sensibiliser à la science ouverte tout en affirmant la vision commune d'une science accessible à toutes et tous, sans barrières financières et sans frontières. Les différentes sessions de ce cycle de formation s'adressent à la fois aux doctorantes et doctorants, aux chercheuses et chercheurs, mais également aux personnels d'appui à la recherche. Elles sont organisées en anglais, sous la forme de webinaires d'une heure et demie, en ménageant un temps d'échange avec les participants, qui ont été plus d'une centaine à chaque session. Les supports des présentations sont déposés dans une archive ouverte et les vidéos sont librement accessibles.

# DIFFUSER

*les résultats de la recherche. Comme opératrice privilégiée de l'engagement de Sorbonne Université en matière de science ouverte, la BSU continue d'accompagner les chercheuses et chercheurs et les équipes de recherche engagés dans une démarche d'ouverture, de diffusion et de partage des publications et des données*

- **Accompagnement des chercheuses et chercheurs** au dépôt de leurs publications sur le portail HAL (15 485 articles déposés en texte intégral dans HAL-SU en 2021)
- Chantier de **dépôt rétrospectif dans HAL** des articles des 70 volumes de la revue Vie et Milieu de l'Observatoire Océanologique de Banyuls-sur-Mer
- Près de 1000 thèses traitées, 70% d'entre elles pour une diffusion en libre-accès sur HAL
- Participation à la mise en place d'Adum, outil de gestion du doctorat, de la candidature à la diffusion de la thèse
- Soutien financier de nombreuses initiatives en faveur de la science ouverte : PCI, Software Heritage, SPARC, EOSC, etc.
- **Promotion de la science ouverte** lors du CasuHALathon au printemps 2021 (marathon de près de 900 dépôts auquel ont participé plusieurs laboratoires de SU) et lors de l'Open Access Week (un stand dans chacune des facultés, six formations)
- **Accompagnement d'équipes à l'ouverture de leurs données** : poursuite des travaux avec Obépine au premier semestre 2021
- **Réflexion sur l'évaluation de la politique de science ouverte** à SU, notamment par le biais de la relance de la mission Bibliométrie de la BSU en septembre 2021
- Accompagnement à la rédaction de **plans de gestion de données** : formations et rendez-vous individualisés, administration de DMP OPIDoR et accompagnement à la prise en main de l'outil, conseil et relecture de plans de gestion de données en cours de rédaction
- **Collaboration avec le CERES** autour des humanités numériques : création d'ateliers communs, participation à une permanence mensuelle du CERES, participation aux réponses aux demandes des chercheuses et chercheurs
- Préfiguration du **guichet unique** sur les données de la recherche : travail en collaboration avec l'UMS SACADO
- Consolidation de l'équipe autour des données de la recherche et des humanités numériques via le recrutement d'un IGE contractuel

## Perspectives

- Lancer le guichet unique sur les données de la recherche
- Travailler à la mise en production de l'outil BiblioLAB / BiblioHAL
- Accompagner les laboratoires dans la préparation de l'évaluation par le HCERES



## FOCUS - l'accompagnement du projet Obépine

*A partir de l'automne 2020, la mission Données de la recherche et Humanités numériques de la BSU a accompagné l'équipe du projet Obépine, la faculté des sciences et le MESRI sur les questions liées à l'ouverture des données de ce projet, consacré à l'analyse des eaux usées comme outil de surveillance épidémiologique.*



Les données produites dans le cadre d'Obépine, qui travaillait en priorité sur les traces de SARS-CoV2 en 2020, ont fait l'objet d'une demande d'accès de la part d'un citoyen s'appuyant sur la loi pour une République numérique. Après concertation avec le MESRI, il a été décidé que les données du projet seraient progressivement rendues publiques. La BSU a participé à la rédaction de la convention entre les partenaires d'Obépine pour ce qui concerne les questions liées aux données de la recherche, à leur bonne gestion et à leur ouverture. La BSU a également proposé une trame de plan de gestion de données à l'équipe et a accompagné les ingénieurs d'Obépine durant tout le processus de rédaction. Le plan de gestion des données a été conçu comme le volet opérationnel de la convention entre les partenaires, dont il figure en annexe. Il décrit l'ensemble des bonnes pratiques relatives à la gestion des données en cours de projet, ainsi que les modalités de partage et d'archivage. Le suivi de ce projet, en lien avec la vice-doyenne pilotage, a été assuré entre décembre 2020 et septembre 2021. L'enjeu principal a été de faire converger des partenaires aux cultures métier différentes sur les questions de confidentialité et d'ouverture et de s'accorder sur la nature des données à partager. Certaines données sont déjà partagées sur la plateforme data.gouv.fr et les données brutes le seront prochainement sur des entrepôts de données de recherche. Ce projet a été l'occasion d'expérimenter un accompagnement sur un temps long afin de mettre en œuvre la politique d'ouverture des données de la recherche de l'Alliance Sorbonne Université.

# VALORISER

*les collections patrimoniales de Sorbonne Université. L'année 2021 a été décisive pour l'aboutissement du projet SorbonNum, projet global d'inventaire, de signalement, de numérisation et de valorisation du patrimoine archivistique et documentaire, ainsi que des collections artistiques, scientifiques et techniques de Sorbonne Université*

- Déploiement du **portail SorbonNum** (<https://patrimoine.sorbonne-universite.fr/>) hébergeant la bibliothèque numérique patrimoniale de Sorbonne Université
- Première cartographie des corpus documentaires candidats à la numérisation et lancement de la consultation pour le marché de numérisation documentaire
- Signature d'une **convention de partenariat avec l'Académie des Sciences** pour la numérisation de la partie du fonds d'archives Henri de Lacaze-Duthiers déposée à l'Académie
- Relance du travail d'inventaire et de signalement du fonds d'archives Jean-Martin Charcot dans Calames
- Recrutement de deux TECH contractuels pour le traitement des fonds d'archives préalablement à leur numérisation et l'inventaire des collections géologiques
- Lancement de la **réinformatisation de la base de données des collections scientifiques** avec le prestataire Decalog
- **Numérisations 3D** « test » de spécimens et échantillons en collaboration avec la plateforme PLEMO 3D et montée en compétence des équipes du pôle Patrimoine en matière de photogrammétrie
- Inventaire par le SARA des plaques photographiques interférentielles de Gabriel Lippmann
- Pilotage de la **restauration** de plusieurs spécimens et objets issus des collections de Sorbonne Université
- Reprise de la cartographie, de la collecte et de l'inventaire du patrimoine technique et des instruments scientifiques
- **Poursuite du travail d'inventaire des collections** de géologie, de paléontologie et paléobotanique, d'anatomie pathologique et du patrimoine artistique de Sorbonne Université
- Accompagnement des équipes de chercheuses et chercheurs de la mission Albacore à la structuration d'une base de données de gestion des échantillons

## Perspectives

- Mettre en production la base de données des collections scientifiques à la rentrée universitaire 2022
- Lancer le plan de numérisation du patrimoine documentaire
- Formaliser et lancer un plan de communication dédié au patrimoine



## FOCUS - l'accompagnement de la mission Albacore

*L'année 2021 a été l'occasion d'expérimenter une collaboration inédite avec une équipe de recherche de Sorbonne Université, en l'accompagnant dans la structuration d'un fichier d'inventaire de terrain, préalablement au départ du Pourquoi-pas ? en mer d'Alboran pour la mission Albacore.*



Pilotée par des chercheuses de l'ISTeP, la mission s'est déroulée entre octobre et novembre 2021 et a donné lieu au prélèvement de plus de 140 carottes de sédiments marins. L'équipe du pôle Collections scientifiques et patrimoine de la BSU a travaillé, dans les mois précédant la mission, à l'élaboration d'un fichier d'inventaire « embarqué » permettant de recenser et décrire l'ensemble des carottes sédimentaires prélevées tout au long de la mission. Tenant compte des référentiels disciplinaires et des bases de données existantes, le fichier a été conçu pour répondre aux besoins immédiats de la mission mais également pour que les données soient facilement intégrables, à moyen terme, à la base de données des collections scientifiques de Sorbonne Université ainsi qu'aux infrastructures nationales, notamment la Cyber Carothèque Nationale. La démarche est exemplaire de l'accompagnement technique, notamment en matière d'inventaire, que peut proposer la BSU aux chercheuses et chercheurs confronté(e)s à de l'échantillonnage. Elle permet d'anticiper l'entrée en collection des échantillons, de s'assurer du suivi des bonnes pratiques en amont des processus de collecte mais également de garantir, conformément à l'engagement de Sorbonne Université en matière de science ouverte, la fiabilité et la reproductibilité des données.

Sphaerococcus coronopifolius (g. et W.) Stackh.



*Sphaerococcus coronopifolius*

# Annexes

## Chiffres 2021

Annexe 1: bilan synthétique 2021 par bibliothèque

	nb jours d'ouverture	nb d'heures d'ouverture	nb d'entrées	nb de prêts	nb d'entrées / jour
BDL	254	2722	388654	19556	1530
L1	228	2157	185284	6469	813
Atrium	190	1762	48744	4438	257
Géosciences	190	1793	34413	2432	181
BCPR	215	2024	84376	1165	392
MIR	176	1684	97145	3123	552
OO Banyuls	103	803	464	ND	5
<b>Total Sciences</b>	<b>1356</b>	<b>12945</b>	<b>839080</b>	<b>37183</b>	<b>619</b>
Pitié	254	2784	211774	13860	834
Saint-Antoine	254	2718,5	105575	6839	416
Axial	124	824,5	4700	443	38
Dechaume	161	1368,5	7199	678	45
Charcot	139	556	367	2	3
<b>Total Médecine</b>	<b>932</b>	<b>8251,5</b>	<b>329615</b>	<b>21822</b>	<b>354</b>
Clignancourt	227	2101,75	163218	31435	719
Michelet	211	1994	48882	11912	232
Malesherbes	215	2112	87907	15720	409
Serpente	200	1752	21983	2823	110
Bataillon	208	1797,5	13066	2050	63
Centre d'études catalanes	179	769	643	492	4
<b>Total Lettres</b>	<b>1240</b>	<b>10526,25</b>	<b>335699</b>	<b>64432</b>	<b>271</b>
<b>Total général</b>	<b>3528</b>	<b>31722,75</b>	<b>1504394</b>	<b>182442</b>	<b>426</b>

## Annexe 2 : budget détaillé de la BSU en 2021

Centres financiers	Postes de dépense	Budget 2021
U04_01Z101	PILOTAGE 80%	447 198 €
U04_01W101	DODI PILOTAGE / 100 %	394 712 €
U04_07Z	DID	60 000 € <sup>1</sup>
	<i>Fonctionnement général</i>	<i>901 910 €</i>
U04_04W102	DODI BiB NUM RECHERCHE	1 298 293 €
U04_04W103	DODI Bib NUM ENSEIGNEMENT	245 845 €
U04_08A	Doc @ Recherche (hors DODI)	20 000 €
U04_08B	Doc @ Enseignement (hors DODI)	10 000 €
eotp	COLLEX <sup>2</sup>	110 000 €
	<i>Documentation électronique<sup>3</sup></i>	<i>1 684 138 €</i>
U04_01W104	DODI Périodiques	232 420 €
U04_03A	St Antoine	30 000 €
U04_03B	Axial	5 000 €
U04_05A	Pitié	43 440 €
U04_05C	Dechaume	5 000 €
U04_13Z	MIR	63 100 €
U04_15Z	Géosciences et environnement	34 000 €
U04_24Z	BCPR	9 500 €
U04_25Z	Banyuls	2 500 €
U04_28Z	Grande bibliothèque d'enseignement (BDL, L1, Atrium)	61 500 €
U04_30Z	Clignancourt	56 500 €
U04_31Z	Bataillon	12 500 €
U04_32Z	Malesherbes	55 200 €
U04_33Z	Michelet	42 200 €
U04_34Z	Serpente	12 500 €
U04_35Z	BHR	4 000 €
U04_29Z	IEA	4 000 €
	<i>Documentation imprimée</i>	<i>673 360 €</i>
	<i>Total</i>	<i>3 259 408 €</i>

<sup>1</sup> Contrairement à l'année dernière, le budget du DID n'intègre aucune dépense en lien avec la réinformatisation et l'abonnement à Alma/Primo, dépenses positionnées cette année sur la ligne DODI Pilotage.

<sup>2</sup> Cette ressource contractuelle a été fléchée cette année pour l'acquisition de documentation électronique.

<sup>3</sup> Hors coût de la licence nationale Elsevier directement prélevée sur dotation de l'établissement par le ministère.

### Annexe 3 : évolution du budget et des dépenses depuis 2018

	<b>Dotation</b>	<b>Crédits ouverts sur dotation</b>	<b>Budget 2021 (dotation + ressources propres et contractuelles)</b>	<b>Dépenses</b>
<b>2018</b>	3 203 777 €	2 563 022 €	2 714 204 €	2 707 295 €
<b>2019</b>	3 124 930 €	2 955 944 €	3 074 028 €	3 054 797 €
<b>2020</b>	3 136 817 €	2 943 708 €	3 173 292 €	3 173 192 €
<b>2021</b>	3 267 817 €	3 048 508 €	3 259 408 €	3 257 896 €

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>Fonctionnement général</b>	498 900 €	666 814 €	863 794 €	884 440 €
<b>Documentation électronique</b>	1 523 580 €	1 675 707 €	1 644 653 €	1 684 876 €
<b>Documentation imprimée</b>	684 815 €	712 276 €	664 745 €	688 580 €
<b>Total</b>	2 707 295 €	3 054 797 €	3 173 192 €	3 257 896 €

<sup>1</sup> Ces chiffres n'incluent pas le budget PIA Science ouverte dont la BSU assure le pilotage (475 963€ en 2021).

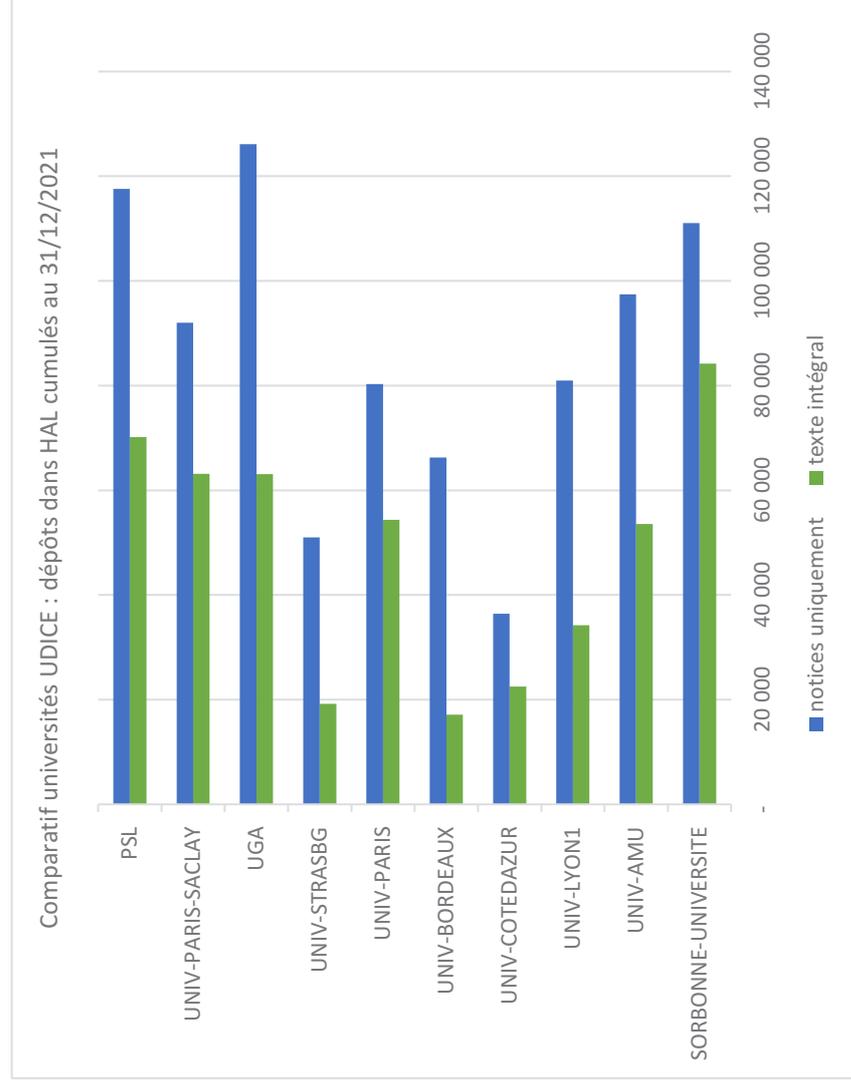
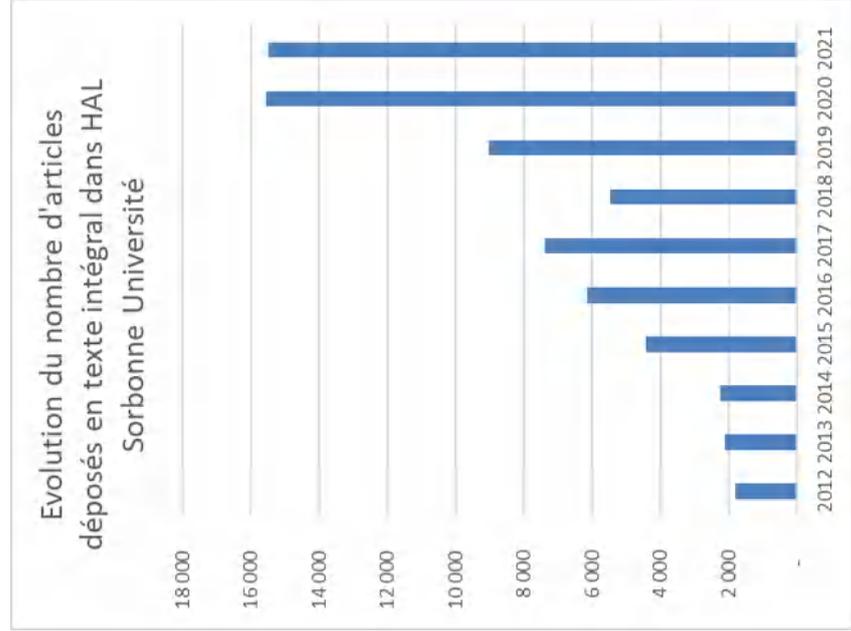
## Annexe 4 : estimation du budget consacré à la fonction Documentation à Sorbonne Université

Périmètre	Postes de dépense	Engagé 2021
BSU	Fonctionnement général	884 440 €
BSU	Documentation électronique	1 684 876 €
BSU	Documentation imprimée	688 580 €
BSU	Maintenance et fluides	576 348 €
BSU	Masse salariale personnels titulaires	9 402 857 €
BSU	Masse salariale personnels contractuels	328 436 €
BSU	Masse salariale emplois étudiants	384 581 €
	<b>Coût total estimé BSU</b>	<b>13 950 118 €</b>
Hors BSU	Dépenses documentaires hors BSU <sup>1</sup>	2 045 547 €
Prélèvement MESRI sur dotation	Licence nationale Elsevier	1 021 937 €
	<b>Coût total estimé de la fonction documentation à SU</b>	<b>17 017 602 €</b>

<sup>1</sup> L'estimation des dépenses « Maintenance et fluides » de la BSU a été réalisée avec l'appui de la Direction de l'aide au pilotage. L'estimation de ces mêmes dépenses pour les bibliothèques non intégrées à la BSU (bibliothèques associées), réparties sur une multitude de sites et très hétérogènes en termes de taille et d'emprise, est difficilement réalisable. Du reste, le montant des dépenses documentaires hors BSU, transmis par la DAP, doit être envisagé avec prudence, étant largement dépendant de la manière dont ces dépenses ont été (ou non) fléchées « documentation » à partir de la nomenclature NACRES.

### Annexe 5 : cumul des dépôts dans HAL Sorbonne Université depuis 2012

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
<b>Texte intégral</b>	10 014	12 125	14 380	18 800	24 951	32 043	42 234	52 577	68 409	84 225
<b>Simple référencement</b>	28 691	32 778	36 414	43 557	50 262	62 300	76 595	91 758	103 924	111 036



## Annexe 6 : Répartition des effectifs de la BSU en 2021

Filière et corps	
<b>AENES</b>	
AAE	0
SAENES	2
Adjoints administratifs	7
<b>Sous-total</b>	<b>9</b>
<b>ITRF</b>	
Ingénieurs de recherche	1
Ingénieurs d'études	11
Assistant ingénieur	3
Techniciens	14
Adjoints techniques	10
<b>Sous-total</b>	<b>39</b>
<b>BIB</b>	
Conservateurs	16
Bibliothécaires	20
Bibliothécaires assistants spécialisés	58
Magasiniers	48
<b>Sous-total</b>	<b>142</b>
<b>Contractuels étudiants</b>	<b>40</b>
<b>TOTAL</b>	<b>230</b>

	Filière BIB	Filière ITRF	Filière AENES	CDI	CDD
Effectif catégorie A	35	12	0	2	2
Effectif catégorie B	55	10	2	0	7
Effectif catégorie C	42	9	7	1	6
<b>Effectif total<sup>1</sup></b>	<b>132</b>	<b>31</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>15</b>

<sup>1</sup> Hors emplois étudiants.



## Crédits

Coordination : Rémi Gaillard

Mise en page : Johannes Coulet ; Adrien Demilly

Couverture : Adrien Demilly

Photographies et visuels : Leo Andres ; Laurent Arduin ; Vincent Bourdon ;

Adrien Demilly ; Julien Prost ; Éloïse Quézel

## **Bibliothèque de Sorbonne Université**

Tour Zamansky – 15<sup>e</sup> étage

4 place Jussieu

75005 Paris

01 44 27 52 81

[bu@sorbonne-universite.fr](mailto:bu@sorbonne-universite.fr)

[www.sorbonne-universite.fr/bu](http://www.sorbonne-universite.fr/bu)

