

THÈME DE L'ACTION	ACTIONS PROPOSÉES	ECHÉANCE	ENTITÉ RESPONSABLE	INDICATEUR(S) / OBJECTIF(S)
<b>ETHIQUE</b>				
<b>Diffusion des connaissances sur l'éthique et l'intégrité scientifique</b>	Améliorer la communication et la diffusion autour des notions d'éthique, de déontologie et d'intégrité scientifique	S2 2021	<b>Mission pour l'Intégrité Scientifique</b> Direction de la communication Comité d'Ethique de la Recherche Réfèrent Déontologue Directeurs d'Unités de Recherche/UFRs/Référénts parmi les chercheurs	Cibles : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Création des supports de communication en 2021</li> <li>• Diffusion des supports de communication en 2021</li> <li>• A minima 2 actions de communication en 2021/2022</li> </ul>
	Former environ 30 ambassadeurs Intégrité Scientifique à même de déployer des actions de sensibilisation et de formation au sein des 3 facultés.	S2 2022	<b>Mission pour l'Intégrité Scientifique</b>	Cible: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 30 ambassadeurs formés et prêts à déployer des actions de formation en 2022</li> </ul>
<b>Coordination des entités en charge de l'éthique, de l'intégrité Scientifique et de la Déontologie</b>	Animation de la coordination des différentes initiatives et du dispositif en charge de l'Intégrité Scientifique, de l'Ethique et les travaux du réfèrent Déontologue. Une personne en charge de cette coordination a été nommée en Septembre 2020.	S2 2022	<b>Mission pour l'Intégrité Scientifique</b> Réfèrent déontologue Comité d'Ethique de la Recherche	Cible :  A minima une réunion de coordination annuelle, à partir de 2021
<b>Diffusion des connaissances sur la responsabilité professionnelle</b>	Améliorer la communication et la diffusion autour des règles à suivre en matière de responsabilité professionnelle, par exemple sous la forme un document commun aux 3 facultés sur la lutte contre le plagiat, qui sera diffusé à l'ensemble des personnels de recherche.	S1 2022	<b>Mission pour l'Intégrité Scientifique</b> Direction de la communication DGSA Formation Directeurs d'Unités de Recherche/UFRs/Référénts parmi les chercheurs	Cibles : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Création de supports de communication en 2022</li> <li>• Diffusion de ces supports en 2022</li> <li>• 100% des personnels nouveaux arrivants formés à ce sujet en 2022</li> </ul>

<b>Sensibilisation à la protection des données</b>	Créer un support de sensibilisation à la protection et au management des données pour l'ensemble des personnels de recherche (R1 à R4)	S2 2022	<b>Responsable de la Sécurité des Systèmes d'Information et/ou Correspondants Sécurité des Systèmes d'Information</b> Direction de la communication	<p>Cible :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Création du guide de protection et de gestion des données en 2022</li> <li>• Diffusion du guide sur les données en 2022</li> <li>• A minima 1 action annuelle de communication et de sensibilisation sur la protection des données à partir de l'année scolaire 2021/2022</li> </ul>
<b>Création d'une stratégie de sauvegarde des données</b>	Comme préalables à la création d'une/des stratégie(s) de sauvegarde des données, réaliser une cartographie du parc informatique actuel	S2 2022	<b>Responsable de la Sécurité des Systèmes d'Information</b> Délégué à la protection des données Correspondants Sécurité des Systèmes d'Information Directeurs d'Unités de Recherche/UFRs/Référents parmi les chercheurs	<p>Cible:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Réalisation de la cartographie du parc Informatique pour le S2 2022</li> </ul>
<b>Création d'une stratégie de sauvegarde des données</b>	Concernant le cryptage des données, une réflexion doit être menée sur le séquestre des clés de chiffrement afin de pouvoir déployer des actions de cryptage des ordinateurs des chercheurs et chercheuses. La première action sera de créer un guide présentant aux personnels de recherche les bonnes pratiques à mettre en œuvre. Cette action est un prérequis - et une étape vers - à la mise en place à horizon 2025 d'une stratégie unique de protection et de sauvegarde des données pour l'Université.	S2 2022	<b>Responsable de la Sécurité des Systèmes d'Information</b> Délégué à la protection des données Correspondants Sécurité des Systèmes d'Information Directeurs d'Unités de Recherche/UFRs/Référents parmi les chercheurs	<p>Cible:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Création du guide des bonnes pratiques de cryptage en 2022</li> <li>• Diffusion de ce guide en 2022</li> </ul>
<b>Diffusion autour de la politique Science Ouverte</b>	Mettre en place des actions de diffusion et de communication autour de sa politique Science Ouverte et de la Charte afférente Des événements à distance/en ligne ont déjà été organisés en 2020 pour continuer cette mission compte tenu des conditions sanitaires.	S2 2021	<b>Bibliothèque de Sorbonne Université (BSU)</b> Direction de la recherche et de l'innovation (DR&I) Direction des relations sciences culture et société (DRSCS) Directeurs d'Unités de Recherche/UFRs/Référents parmi les chercheurs	<p>Cible:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Création d'un MOOC sur la politique de Science Ouverte en 2021</li> <li>• Diffusion de ce MOOC à tous les chercheurs et chercheuses doctoraux en 2022</li> <li>• Mise en place d'un programme de sensibilisation et de formation pour tous les chercheurs de SU en 2021</li> <li>• A minima un événement destiné aux personnels de recherche en 2021, sur ce thème</li> <li>• A minima 2 événements annuels destinés au grand public, à partir de 2021</li> </ul>

**Accompagnement  
des post-  
doctorants et  
chercheurs  
contractuels**

Mieux connaître la population des post-doctorants et doctorantes (nombre d'années de présence, carrière suite au post-doctorat Sorbonne Université...) via une enquête d'insertion professionnelle au sein d'unités de recherches pilotes dans un premier temps.

S2 2021

**Direction de la recherche et de l'innovation (DR&I)**

Directions Recherche et Valorisation facultaires  
Directeurs d'Unités de Recherche/UFRs/Référents parmi les chercheurs

Cible:

- Identifier 5 à 10 laboratoires (de tailles, budgets, facultés différentes...) en 2021
- Création et envoi d'un questionnaire en ligne aux post-doctorants et post-doctorantes de ces laboratoires en 2021
- Analyse de l'enquête d'insertion professionnelle pour ces unités en 2021.

Afin de compléter les principes existants, SU pourrait créer une charte du post-doctorat, en concertation avec les différentes UFR

S2 2021

**Direction de la recherche et de l'innovation (DR&I)**

Directions Recherche et Valorisation facultaires (DRVs)  
DGSA Relations Sociales et DRH facultaires  
Direction de la communication  
Directeurs d'Unités de Recherche/UFRs/Référents parmi les chercheurs

Cible:

- Création d'une Charte du Post-Doctorat en 2021
- Diffusion de cette charte à tous les chercheurs et chercheuses post-doctoraux et sur le site internet de SU en 2021

Proposer des mesures d'accompagnement adéquates et sensibiliser les unités de recherches à l'accompagnement de carrière des post-doctorants, post-doctorantes et autres chercheurs, chercheuses contractuelles (par exemple des mises en relation avec des entreprises, des conseils sur la reconversion professionnelle...).

S2 2022

**DGSA Relations Sociales et DRH facultaires**

Direction de la recherche et de l'innovation (DR&I)  
Directions Recherche et Valorisation facultaires (DRVs)  
Directeurs des unités de recherches/ UFRs / Référents parmi les chercheurs  
Collège Doctoral

Cible:

- Création du groupe de travail qui regroupe les services et les unités de recherches sur l'accompagnement de carrière des chercheurs/chercheuses post-doctorants en 2021
- Proposition de mesures adéquates et sensibilisation des unités de recherches aux bonnes pratiques d'accompagnement de carrière des post-doctorants, post-doctorantes et chercheurs, chercheuses contractuelles en 2022.
- Formalisation de procédures de suivi de carrière pour les contrats post-doctoraux et contractuels en 2022

---

---

## RECRUTEMENT

<b>Accompagnement des doctorants</b>	Réaliser une cartographie des doctorants et doctorantes inscrits à Sorbonne Université, quel que soit leur statut ou type de rémunération	S2 2021	<b>Collège Doctoral</b>	<i>Cible:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>Recensement de la population de chercheurs et chercheuses doctorants et de leurs statuts en 2021</li></ul>
<b>Accompagnement au recrutement des chercheurs contractuels</b>	Formaliser le processus de recrutement des contractuels (doctorants, doctorantes, post-doctorants, post-doctorantes et chercheurs, chercheuses contractuels).	S2 2021	<b>DGSA Relations Sociales Direction de la Recherche et de l'Innovation (DR&amp;I) Collège Doctoral DRH et DRV facultaires Directeurs des unités de recherches/ UFRs / Référents parmi les chercheurs</b>	<i>Cible:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>Création d'un processus de recrutement formalisé pour les personnels de recherche contractuels en 2021</li></ul>
<b>Plateforme logicielle</b>	Sorbonne Université, dans le cadre d'un projet financé par le Fonds pour la Transformation de l'Action Publique (FTAP), travaille avec plusieurs autres établissements à la conception d'une solution informatique de recrutement adaptée aux institutions de taille importante. Cette solution permettra la centralisation des fiches de poste et leur publication systématique sur EURAXESS, ainsi qu'une utilisation améliorée des données existantes et un meilleur suivi, permettant ainsi la mise en place d'un système d'audit de la qualité du recrutement SU vis-à-vis des principes OTM-R.	S1 2023	<b>DGSA Relations Sociales DRH facultaires</b>	<i>Cible:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>Développement, installation et déploiement du logiciel en 2023</li></ul>

---

---

	<p>Proposer un modèle de fiches de poste incluant les critères de sélection afin qu'ils soient transparents et accessibles pour le candidat.</p>	<p>S2 2021</p>	<p><b>DGSA Relations Sociales + DR&amp;I</b>  <i>Collège Doctoral  DRH et DRV facultaires  Directeurs des unités de recherches/ UFRs / Référents parmi les chercheurs</i></p>	<p>Cible:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Création des modèles de fiches de poste en 2021</li> <li>• Mise à disposition des fiches de poste sur l'intranet et dans l'outil de recrutement à partir de 2021</li> </ul>
<p><b>Mise à disposition d'outils d'aide au recrutement (bonnes pratiques et modèles de documents)</b></p>	<p>Formalisation de réponses-type à fournir à tous les personnels de recherche, notamment lorsque leur candidature n'a pas été retenue, qui pourrait être gérée de manière automatique par la plateforme.</p>	<p>S1 2023</p>	<p><b>DGSA Relations Sociales + DR&amp;I</b>  <i>Collège Doctoral  DRH et DRV facultaires  Directeurs des unités de recherches/ UFRs / Référents parmi les chercheurs</i></p>	<p>Cible:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Développement de retours standardisés à fournir aux candidats, à partir de 2021</li> </ul>
	<p>Pour assurer le respect des bonnes pratiques déjà en place dans les unités de recherches ainsi qu'une égalité de traitement pour l'ensemble des candidats, un guide complet incluant les procédures et des exemples, sera destinés à l'ensemble des EC susceptibles de recruter/d'intervenir dans un processus de recrutement</p>	<p>S2 2021</p>	<p><b>DGSA Relations Sociales + DR&amp;I</b>  <i>Collège Doctoral  DRH et DRV facultaires  Directeurs des unités de recherches/ UFRs / Référents parmi les chercheurs  Direction de la communication</i></p>	<p>Cible:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Création/amélioration d'un guide de bonnes pratiques du recrutement en 2021</li> <li>• Diffusion de ce guide auprès de tous les chercheurs et chercheuses potentiellement concernés et publication sur l'intranet en 2021</li> </ul>

**CONDITIONS DE TRAVAIL**

<b>Locaux</b>	Recenser les besoins de mise à disposition de lieux de travail en commun et de rencontre entre chercheurs, chercheuses.	S2 2022	<b>Direction de la Recherche et de l'Innovation (DR&amp;I)</b> DRV facultaires Directeurs des unités de recherches/ UFRs / Référents parmi les chercheurs DGS Direction logistique	Cible: <ul style="list-style-type: none"> <li>Via chaque faculté, créer un inventaire des lieux de travail disponibles et recenser les besoins liés en espaces de travail et espaces de rencontre en 2022.</li> </ul>
<b>Suivi médical de la santé mentale des doctorants</b>	Création et mise en place d'un suivi médical renforcé et de mesures de prévention concernant les risques psychosociaux des doctorants et doctorantes. Ce suivi pourra être formalisé par un entretien médical annuel.	S2 2021	<b>DGSA Relations Sociales</b> <b>Collège Doctoral</b> Médecine du Travail	Cible <ul style="list-style-type: none"> <li>Mise en place de RDV médicaux réguliers pour les chercheurs et chercheuses doctorants.</li> </ul>
<b>Accueil des mobilités entrantes</b>	Pour les mobilités entrantes, compléter le dispositif d'accueil des chercheurs et chercheuses étrangers en regroupant toutes les initiatives d'accompagnement à leur installation, sous la forme d'une Maison Internationale.	S2 2022	<b>Direction Générale des Services</b> Direction de la Formation Direction de la Recherche et de l'Innovation DGSA Relations Sociales DRH facultaires Relations Internationales de chaque faculté	Cible: <ul style="list-style-type: none"> <li>Création et animation d'un groupe de travail sur la création d'une Maison Internationale</li> <li>Création de la Maison Internationale à horizon S2 2022</li> <li>A minima 1 réunion annuelle, à partir de 2021</li> </ul>
<b>Actions de lutte contre les inégalités de genre et les discriminations</b>	Améliorer la communication, la sensibilisation et la diffusion autour de l'égalité des genres et de la lutte contre les discriminations, par exemple via des supports de sensibilisation papier, vidéo...	S2 2021	<b>Mission pour l'Egalité</b> <b>Mission contre les discriminations raciales, antisémites and LGBTQ+</b> DGSA Relations Sociales DRH facultaires Direction de la Communication	Cible: <ul style="list-style-type: none"> <li>Communication à tous les employés de SU concernant la lutte contre les discriminations en 2021</li> <li>Création et implémentation d'un plan d'action dédié à l'égalité professionnelle</li> <li>Actions de communication auprès de tous les employés de SU au sujet du plan Egalité Professionnelle en 2021.</li> </ul>
<b>Diffusion des informations sur les mobilités sortantes</b>	Promouvoir l'information sur les dispositifs de mobilité et définir des procédures pour formaliser le statut des EC en mobilité.	S2 2021	<b>DGSA Relations Sociales</b> DRH facultaires Direction des Affaires Juridiques DR&I Direction de la Communication	Cible: <ul style="list-style-type: none"> <li>Création de supports de communication sur l'ensemble des dispositifs de mobilité disponibles en 2021</li> <li>Publication de ces supports sur l'intranet en 2021.</li> </ul>

## FORMATION

<b>Suivi des formations pour les candidats à l'Habilitation à Diriger des Recherches</b>	Encourager le suivi des formations liées à l'encadrement doctoral par les encadrants de thèse. Ajouter une formation concernant le recrutement doctorants et doctorantes .	S1 2023	<b>Collège Doctoral DGSA Relations Sociales</b> Directeurs des unités de recherches/ UFRs / Référénts parmi les chercheurs	Cible: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ajout d'une nouvelle formation au recrutement des contrats doctoraux au programme de la session de formation initiale de 5 jours pour les directeurs de thèse en 2022</li> <li>• Développement d'initiatives permettant d'encourager les jeunes chercheurs et chercheuses à se former à la supervision de doctorats en 2023</li> </ul>
<b>Communication autour du Compte Personnel de Formation</b>	Elaborer et diffuser des supports de communication sur le Compte Personnel de Formation et son utilisation, notamment du fait des spécificités de ce dispositif pour les agents du service public.	S2 2021	<b>DGSA Relations Sociales</b> Direction de la Communication	Cible: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Développement de supports de communication sur le CPF pour les personnels de recherche en 2021 (notamment la procédure de création et d'activation de l'espace CPF en ligne)</li> <li>• Diffusion de ces supports de communication sur l'intranet SU en 2021</li> </ul>
CATEGORIE GENERALE				
	Recenser et assurer la bonne dissémination de tous les documents et chartes déjà élaborées par SU, et leur traduction en anglais. Garantir la disponibilité de l'ensemble des informations et du site web de SU en anglais.	S2 2022	<b>Direction de la communication</b>	Cible: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Création de la page HRS4R sur le site web de SU en 2021</li> <li>• Création d'une liste des textes de référence disponibles (incluant des liens vers les documents) sur la page HRS4R en 2021.</li> <li>• Création d'une liste des guides de référence sur la page HRS4R et lien vers les guides en 2021</li> <li>• Traduction notamment : du guide de recrutement, des modèles de fiches de poste, de la charte Egalité, de la charte Science Ouverte, des chartes Doctorales et Post-doctorales en 2021</li> </ul>